

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора коммунального
унитарного предприятия
«Управление капитального
строительства города Гомеля»

31.01.2025 № 31

ПОЛИТИКА

о видеонаблюдении

1.1. Настоящая Политика определяет порядок организации системы видеонаблюдения в коммунальном унитарном дочернем предприятии «Управление капитального строительства города Гомеля» (Далее – ГП «УКС г.Гомеля»).

2. Настоящая Политика разработана в соответствии с Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных».

3. В ГП «УКС г.Гомеля» видеонаблюдение, аудио-, видеозапись осуществляются без согласия субъекта персональных данных в соответствии с абзацем двадцатым статьи 6, пункта 1 статьи 17 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон), а также в соответствии с Законом Республики Беларусь от 8 ноября 2006 г. № 175-З «Об охранной деятельности в Республике Беларусь» и иными актами законодательства в сфере охранной деятельности, пунктом 6 статьи 6 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц» в целях: усиления мер по защите обрабатываемых персональных данных, повышения эффективности работы с гражданами, качества рассмотрения их обращений, повышения ответственности работников ГП «УКС г.Гомеля»; усиления мер по предотвращению производственного травматизма; общественной, пожарной безопасности; для обеспечения контроля за охраной труда; контроля доступа посетителей; обеспечения общественного порядка; охраны имущества предприятия; профилактики преступлений, правонарушений, а также фиксации противоправных действий, и в иных целях, предусмотренных законодательными и локальными правовыми актами.

В ГП «УКС г.Гомеля» видеонаблюдение, аудио-, видеозапись не используется для:

учета фактически отработанного работниками ГП «УКС г.Гомеля» рабочего времени;

уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи.

4. Политика доводится до сведения субъектов персональных данных (работников оператора, посетителей и других лиц) путем ее размещения на официальном сайте ГП «УКС г.Гомеля».

5. Видеонаблюдение, аудио-, видеозапись ведутся при помощи камер открытого видеонаблюдения, видеорегистраторов, аудиозаписывающих устройств. Для информирования граждан в местах, где ведется видеонаблюдение и (или) аудио-, видеозапись, размещены соответствующие информационные таблички.

6. Камеры видеонаблюдения устанавливаются в открытых для общего доступа местах с направлением и охватом следующих зон: главный вход в здание; холл 2-го этажа; кабинеты (места) приёма граждан и юридических лиц, коридоры этажей здания, периметр с внешней стороны. В иных помещениях ГП «УКС г.Гомеля» видеонаблюдение и аудиозапись не ведется.

7. Техническое оснащение системы видеонаблюдения включает в себя камеры, мониторы.

8. Ответственными за организацию хранения и уничтожения видеозаписей и аудиовидеозаписей являются лица, назначаемые приказом руководителя.

9. Доступ к месту хранения видеозаписей и аудиовидеозаписей имеют ответственные лица за организацию хранения и уничтожения видеозаписей и аудиовидеозаписей.

10. Передача видеозаписей третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу компетентных государственных органов). Решение о передаче видеозаписей принимает руководитель ГП «УКС г.Гомеля».

11. Аудио- и видеозаписи не могут быть использованы работниками ГП «УКС г.Гомеля» в личных и иных целях, не связанных с профессиональной деятельностью, и не подлежат изменению, использованию, копированию, распространению и предоставлению, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами. Доступ к архивам аудио- и видеозаписей имеют только определенные работники, назначенные приказом руководителем. В исключительных случаях доступ к архивам аудио- и (или) видеозаписей может быть предоставлен работникам с разрешения директора, а также иных, уполномоченных на это лиц.

12. Работники ГП «УКС г.Гомеля» до начала эксплуатации системы видеонаблюдения (впоследствии все вновь принимаемые работники) должны быть ознакомлены с Политикой видеонаблюдения.

13. Лица, ответственные за организацию хранения и уничтожения видеозаписей принимают правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных, полученных при

осуществлении видеонаблюдения, от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, удаления и иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

14. Видеозапись осуществляется в автоматическом режиме в системе видеоконтроля, за исключением случаев предусмотренных абзацем 3 настоящего пункта. Сроки хранения аудио- и видеозаписей зависят от технических возможностей и объема памяти на устройствах хранения информации в структурных подразделениях ГП «УКС г.Гомеля» и составляет 30 дней, по истечении которого происходит их автоматическое удаление.

В случае получения информации о возможной фиксации устройствами системы видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, преступления, а также иных конфликтных ситуаций, по устному поручению директора, лица, исполняющего его обязанности, для такой аудио-, видеоинформации срок хранения может быть продлен на период проведения соответствующих мероприятий, но не более чем на три месяца.

В соответствии с пунктом 6 статьи 6 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц» по решению руководителя организации при проведении личного приема могут применяться технические средства (аудио- и видеозапись, кино- и фотосъемка), о чем должностное лицо, ведущее прием, должно уведомить заявителя до начала личного приема.

15. Лица, виновные в незаконном распространении информации, зафиксированной системой видеонаблюдения, либо в необеспечении надлежащей организации хранения и уничтожения видеоинформации, несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь.

16. Субъект персональных данных имеет право:

16.1. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных ГП «УКС г.Гомеля», содержащей:

сведения о наименовании и месте нахождения ГП «УКС г.Гомеля»;

подтверждение факта обработки персональных данных субъекта персональных данных ГП «УКС г.Гомеля»;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

иную информацию, предусмотренную законодательством;

16.2. на получение от ГП «УКС г.Гомеля» информации о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых ГП «УКС г.Гомеля», третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз

в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

16.3. на обжалование действий (бездействия) и решений ГП «УКС г.Гомеля», нарушающих его права при обработке персональных данных, в Национальный центр по защите персональных данных Республики Беларусь, в суд в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством.

17. Для реализации своих прав, связанных с обработкой изображения субъекта персональных данных, зафиксированного камерами видеонаблюдения, расположенными на ГП «УКС г.Гомеля», субъект персональных данных подает заявление в письменной форме (по почтовому адресу: 246050, г.Гомель, ул. Советская, 19А-1) или в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, либо посредством государственной единой (интегрированной) республиканской информационной системы учета и обработки обращений граждан и юридических лиц: <https://обращения.бел>.

Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

В связи с тем, что ГП «УКС г.Гомеля» видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, а срок хранения видеозаписей составляет 30 дней, если иное не определено в части второй пункта 14 настоящей Политики, изложение сути требований субъекта персональных данных о предоставлении ему информации, касающейся обработки его персональных данных должно содержать дату, время (период времени) и место записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах часового интервала.

18. ГП «УКС г.Гомеля» не рассматривает заявления субъектов персональных данных, не соответствующие требованиям пункта 17 настоящей Политики, в том числе направленные иными способами (e-mail, телефон, факс и т.п.).